

Anmeldung zum Hort an der Grundschule Buchloe für das Schuljahr 2026/2027

von September 2026 bis August 2027

Familienname des Kindes _____ Vorname _____

Wohnort _____ Straße _____

Geburtsdatum _____ Schule / Jahrgangsstufe: _____

Aufnahmegrund – zutreffendes bitte ankreuzen und die erforderlichen Nachweise beifügen:

- Berufstätigkeit beider Elternteile / des alleinerziehenden Elternteils (bitte Nachweise)
- Ich bin / wir sind auf der Suche nach Arbeit (bitte Nachweis beifügen)
- Sonstiger Aufnahmegrund – bitte angeben: _____

Erziehungsberechtigter 1. Elternteil:

Erziehungsberechtigter 2. Elternteil:

Name, Vorname

Name, Vorname

Anschrift: Ort, Straße, Hausnummer

Ort, Straße, Hausnummer

Telefon

Telefon

erreichbar von – bis

erreichbar von – bis

- Die Anmeldung ist für das gesamte Schuljahr (01.09. bis 31.08.) verbindlich.
- Grundlage für die Betreuung ist die nach dem Buchungsbeleg getroffene Vereinbarung.
- Mit der Anmeldung ergibt sich kein Anspruch auf einen Betreuungsplatz.
- Gehen mehr Anmeldungen ein, als Hortplätze vorhanden sind, wird auf die Berufstätigkeit beider Elternteile, bzw. des Alleinerziehenden Elternteils abgestimmt.
- Es können nur Anmeldungen berücksichtigt werden, die vollständig ausgefüllt und einschließlich der erforderlichen Unterlagen bis zum Ablauf des Anmeldezeitraums dem Hortträger vorliegen.
- Soweit Aufnahmemöglichkeit besteht, wird vor Beginn des jeweiligen Hortjahres ein Betreuungsvertrag zwischen der Stadt Buchloe und den personensorgeberechtigten Eltern geschlossen. Der Abschluss eines Betreuungsvertrages setzt das Einvernehmen beider personensorgeberechtigter Elternteile voraus. Die Anmeldefrist für das Hort-Jahr 2026/2027 endet am **10.04.2026**.
- Zur Beitragserhebung bitten wir um Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats (Einzugsermächtigung).
- Soweit die Personensorge für ein Kind durch einen Elternteil allein ausgeübt wird, bzw. auf einen Elternteil übertragen wurde, ist dies mittels eines amtlichen Dokuments zu belegen.
Liegt kein Nachweis vor, sind mit der Hortanmeldung Namen und Adresse für beide Elternteile zur Vorbereitung des Betreuungsvertrags anzugeben. Der Betreuungsvertrag ist von beiden personensorgeberechtigten Elternteilen zu unterzeichnen.

Die Informationen zum Hort – Hortordnung habe ich/haben wir erhalten und zur Kenntnis genommen:

Datum: _____ _____ Unterschrift personensorgeberechtigter 1. Elternteil	Datum: _____ _____ Unterschrift personensorgeberechtigter 2. Elternteil
---	---

Anlagen bitte vollständig beifügen:

- Buchungsbeleg und Beleg zur Datenerfassung des Kindes und beider sorgeberechtigter Elternteile
- gegebenenfalls amtlicher Nachweis zum alleinigen Sorgerecht / Sorgerechtsbeschluss
- Arbeitgeberbescheinigungen für beide Elternteile (bzw. Nachweis Arbeitssuche, Ausbildung usw.)
- Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats (Einzugsermächtigung)
- Nachweis ärztliche Vorsorgeuntersuchungen: Untersuchungsheft oder ärztliche Bescheinigung
- Nachweis Masernimpfschutz und letzte Tetanusimpfung: Impfausweis oder ärztl. Bescheinigung
- gegebenenfalls Migrationsnachweis, wenn beide Elternteile nicht deutschsprachiger Herkunft sind
- gegebenenfalls Antrag auf Alleinerziehendenrabatt
- Schüler der Meinrad-Spieß-Grundschule: Antrag auf Busbeförderung für Fahrt zum Hort

Buchungsbeleg für den Hort an der Grundschule Buchloe Betreuung im Schuljahr 2026/2027

I. Angaben zur Person:

Familien- und Vorname des Kindes:	Geburtsdatum:
Straße, Hausnummer, PLZ, Wohnort:	
Name und Ort der Schule die das Kind im Schuljahr 2026/2027 besucht:	Klasse / Jahrgangstufe im Schuljahr 2026/2027 :

II. Festlegung der Buchungszeiten:

(Kernzeiten/Anwesenheitspflicht: Schultage 13.15 – 17.15 Uhr / Ferientage 08.15 – 12.15 Uhr)

Buchungszeiten im Schuljahr 2026/2027; ab Beginn des Monats _____

Maßgebend bei der Buchungszeit ist das reguläre Ende des Schulunterrichts, da die Betreuung im Anschluss an den Schulunterricht erfolgt. Es ist Aufgabe der Eltern, für eine Betreuung des Kindes zwischen Schulende und gebuchter Hortzeit Sorge zu tragen.

	Schultage 4 - 5 Std.	ab 12.15 Uhr bis 17.15 Uhr	
	Ferientage 4 - 5 Std.	ab 07.30 Uhr bis 12.30 Uhr	
	Elternbeitrag monatlich		€ 203,80

	Schultage 4 - 5 Std.	ab 12.15 Uhr bis 17.15 Uhr	
	Ferientage 9 - 10 Std.	ab 07.30 Uhr bis 17.00 Uhr	
	Elternbeitrag monatlich		€ 239,30

	Schultage 5 - 6 Std.	ab 11.20 Uhr bis 17.15 Uhr	
	Ferientage 5 - 6 Std.	ab 07.30 Uhr bis 13.30 Uhr	
	Elternbeitrag monatlich		€ 244,60

	Schultage 5 - 6 Std.	ab 11.20 Uhr bis 17.15 Uhr	
	Ferientage 9 - 10 Std.	ab 07.30 Uhr bis 17.00 Uhr	
	Elternbeitrag monatlich		€ 273,10

Zum Beitrag kommt das Essensgeld hinzu, das jeweils im Folgemonat der Inanspruchnahme entsprechend der gemeldeten Teilnahme und dem Tagessatz berechnet wird. Zum Essensgeld wird keine gesonderte Abrechnung erstellt – entschuldigte Fehltage werden nicht berechnet.

Der Tagessatz pro Essen beträgt aktuell (September 2025 bis August 2026) 6,55 €.

Der Essenspreis beträgt für das Hortjahr 2026/2027: 7,00 EUR. Dieser kann sich im Laufe eines Hortjahres aufgrund von Preisänderungen beim Essensanbieter allerdings verändern.

Geschwisterermäßigung für das zweite Hortkind: 50,00 €

Alleinerziehendenrabatt auf Antrag: 5 % vom Elternbeitrag

Urlaubs- oder krankheitsbedingte Fehlzeiten, sowie Schließtage stellen keine Unterbrechung der Betreuung dar (Art. 21 Abs. 4 Satz 3 BayKiBiG).

Die Buchung ist für ein Hortjahr verbindlich – das Hortjahr endet am 31.08. eines Schuljahres.

Die im Buchungsbeleg angegebene Betreuungszeit wird im Betreuungsvertrag aufgenommen. Der Betreuungsvertrag ist von beiden personensorgeberechtigten Elternteilen zu unterzeichnen.

Datum: _____ _____ Unterschrift personensorgeberechtigter 1. Elternteil	Datum: _____ _____ Unterschrift personensorgeberechtigter 2. Elternteil
---	---

Datenerfassung zur Hortanmeldung 2026/2027

Liebe Eltern, aufgrund des BayKiBiG (Bayerisches Kinder Bildungs- und Betreuungsgesetz) müssen wir bei Anmeldung Ihres Kindes in die Kindertagesstätte folgende Daten erfassen:

Bitte für jedes Hortjahr und für jedes Kind separat und vollständig ausfüllen.

Angaben zum Kind:

Name:

Vorname:

Strasse:

PLZ / Wohnort:

Telefon:

E-Mail:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Geschlecht: w m

Staatsangehörigkeit des Kindes:

Welche Sprachen spricht das Kind? deutsch

Konfession des Kindes:

Anmeldung am:

gewünschte Aufnahme zum:

Das Kind hat bereits eine andere Einrichtung besucht: Ja Nein

Wenn ja, welche? _____

Sorgerecht für o.g. Kind: _____

Wird die Personensorge für das Kind durch einen Elternteil allein ausgeübt (seit Geburt des Kindes, oder aufgrund späterer amtlicher Verfügung), ist ein entsprechender amtlicher Nachweis beizufügen (z.B. Sorgerechtsbeschluss).

Abholberechtigt ist:

Name: _____ Tel.: _____

Name: _____ Tel.: _____

Name: _____ Tel.: _____

Name: _____ Tel.: _____

Name: _____ Tel.: _____

Vorname, Familienname und Geburtsdatum der Geschwister:

Anzahl:

1. Name _____ geb.: _____

2. Name _____ geb.: _____

3. Name _____ geb.: _____

Hausarzt Ihres Kindes:

Name: _____

Adresse: _____

Tel.: _____

Krankenkasse des Kindes:

mitversichert bei: Vater Mutter

Gesundheitliche Besonderheiten (z.B. Allergien, chronische Krankheiten, etc.)

nein Ja, welche: _____

Bescheinigung über Behinderung liegt vor: Ja Nein

Das Kind belegte in der vorherigen Einrichtung einen I-Platz: Ja Nein

Nachweis Impfausweis - Letzte Tetanusimpfung am: _____

Nachweis Impfausweis - über 2 Masernimpfungen: _____

Nachweis Vorsorgeheft – letzte Früherkennungsuntersuchung am: _____

Nachweise in Kopie bitte beifügen, die Originale sind spätestens am ersten Betreuungstag gegenüber der Hortleitung vorzulegen.

Angaben zu den Eltern (Personensorgeberechtigten):

1. Personensorgeberechtigter Elternteil (Mutter):

Name:

Vorname:

Adresse:

(Bei Abweichung von der des Kindes)

Telefon privat:

Telefon geschäftlich:

Telefon mobil:

Beruf:

Geburtsdatum:

Familienstand:

Konfession:

Staatsangehörigkeit:

Herkunftsnation:

Herkunftsbescheinigung liegt in Kopie vor: ja nein

Erziehungsberechtigt ja nein

Alleinerziehend ja nein

Bankverbindung:

Bank:

IBAN:

BIC:

Beitragszahler: ja nein

abweichender Beitragszahler:

2. Personensorgeberechtigter Elternteil (Vater):

Name:

Vorname:

Adresse:

(Bei Abweichung von der des Kindes)

Telefon privat:

Telefon geschäftlich:

Telefon mobil:

Beruf:

Geburtsdatum:

Familienstand:

Konfession:

Staatsangehörigkeit:

Herkunftsnation:

Herkunftsbescheinigung liegt in Kopie vor: ja nein

Erziehungsberechtigt ja nein

Alleinerziehend ja nein

Bankverbindung:

Bank:

IBAN:

BIC:

Beitragszahler: ja nein

abweichender Beitragszahler:

Alle erfassten Daten werden im Rahmen des Datenschutzgesetzes **nur** für verwaltungstechnische Angelegenheiten verwendet.

**Bescheinigung des Arbeitgebers
zur Beantragung eines Betreuungsplatzes
im Hort an der Grundschule Buchloe für das Schuljahr 2026/2027**

**Bitte gemeinsam mit der Hortanmeldung
vollständig ausgefüllt bis 10.04.2026 an den Hortträger zurückgeben!**

Hiermit wird bestätigt, dass der / die Personensorgeberechtigte

des Kindes:

Name, Vorname und Geburtsdatum des Kindes

Herr / Frau:

Name, Vorname des personensorgeberechtigten Elternteils

wohnhaft in:

PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer

beschäftigt ist bei:

Name der Firma / des Arbeitgebers

Anschrift des Arbeitgebers

Beschäftigungsort:

Anschrift (PLZ, Ort, Str., Hsnr.) des Ortes, an dem die Beschäftigung ausgeübt wird

mit einer Wochenarbeitszeit von _____ Wochenstunden

Arbeitszeiten:

- Montag, _____
Uhrzeit von – bis
- Dienstag, _____
Uhrzeit von - bis
- Mittwoch, _____
Uhrzeit von - bis
- Donnerstag, _____
Uhrzeit von - bis
- Freitag, _____
Uhrzeit von - bis

Das Arbeitsverhältnis ist befristet bis zum _____.

Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet.

Sonstiges: _____

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers

**Bescheinigung des Arbeitgebers
zur Beantragung eines Betreuungsplatzes
im Hort an der Grundschule Buchloe für das Schuljahr 2026/2027**

**Bitte gemeinsam mit der Hortanmeldung
vollständig ausgefüllt bis 10.04.2026 an den Hortträger zurückgeben!**

Hiermit wird bestätigt, dass der / die Personensorgeberechtigte

des Kindes:

Name, Vorname und Geburtsdatum des Kindes

Herr / Frau:

Name, Vorname des personensorgeberechtigten Elternteils

wohnhaft in:

PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer

beschäftigt ist bei:

Name der Firma / des Arbeitgebers

Anschrift des Arbeitgebers

Beschäftigungsort:

Anschrift (PLZ, Ort, Str., Hsnr.) des Ortes, an dem die Beschäftigung ausgeübt wird

mit einer Wochenarbeitszeit von _____ Wochenstunden

Arbeitszeiten:

- Montag, _____
Uhrzeit von – bis
- Dienstag, _____
Uhrzeit von - bis
- Mittwoch, _____
Uhrzeit von - bis
- Donnerstag, _____
Uhrzeit von - bis
- Freitag, _____
Uhrzeit von - bis

Das Arbeitsverhältnis ist befristet bis zum _____.

Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet.

Sonstiges: _____

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers

Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

Name und Vorname der personensorgeberechtigten Eltern – des Kontoinhabers:
genaue Anschrift: (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort
Elternbeiträge für das Kind - Name und Vorname des Kindes bitte vollständig angeben:

SEPA-Lastschriftmandat

Gläubiger-Identifikationsnummer der Stadt Buchloe im SEPA-Lastschriftverfahren:

DE17BUC00000107818

Ich / Wir ermächtigen die Stadt Buchloe, wiederkehrend Zahlungen von unten genanntem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise/n ich/wir das Kreditinstitut an, die von der Stadt Buchloe auf das unten genannte Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Alle fällig werdenden Elternbeiträge - inklusive sonstiger Gebühren und Essensgeld

für den Hort an der Comenius - Grundschule Buchloe

Name des Kontoinhabers:	Kreditinstitut (Name):
Kontonummer:	Bankleitzahl:
IBAN:	BIC:
Ort, Datum	Unterschrift(en):

Die Stadt Buchloe wird Sie rechtzeitig vor dem ersten Einzug einer SEPA-Lastschrift über den Einzug mittels dieser Verfahrensart unterrichten und Ihnen Ihre Mandatsreferenz mitteilen.

Hort
an der Grundschule Buchloe
Adolf – Müller – Straße 7
86807 Buchloe

Träger:
Stadt Buchloe
Rathausplatz 1
86807 Buchloe

Bescheinigung über Amtssprache Herkunftsland

Anmeldung für das Hort-Jahr 2026/2027

Personensorgeberechtigte Mutter:
Name und Vorname

Deutsche Staatsbürgerschaft ja nein

Herkunftsland der Eltern, bzw. Großeltern: _____

Bitte Nachweis beifügen:

- bei nicht deutscher Staatsangehörigkeit: Kopie des Ausweises / Reisepasses
- bei deutscher Staatsangehörigkeit: Urkunde über Entlassung aus dem bisherigen Staatenverbund, Vertriebenenausweis, Abstammungsurkunde etc.

beigefügter Nachweis: _____

Buchloe, den _____

(Unterschrift)

Personensorgeberechtigter Vater:
Name und Vorname

Deutsche Staatsbürgerschaft ja nein

Herkunftsland der Eltern, bzw. Großeltern: _____

Bitte Nachweis beifügen:

- bei nicht deutscher Staatsangehörigkeit: Kopie des Ausweises / Reisepasses
- bei deutscher Staatsangehörigkeit: Urkunde über Entlassung aus dem bisherigen Staatenverbund, Vertriebenenausweis, Abstammungsurkunde etc.

beigefügter Nachweis: _____

Buchloe, den _____

(Unterschrift)

Bitte beachten:

Der Gesetzgeber gewährt für Kinder, deren beide Elternteile nicht deutschsprachiger Herkunft sind (bzw. deren alleinerziehender Elternteil nicht deutschsprachiger Herkunft ist), eine erhöhte Förderung gem. Art. 21 Abs. 5 BayKiBiG. Für diese zusätzliche Förderung ist der tatsächliche Sprachstand der Kinder unerheblich. Die Kindertageseinrichtung erhält dadurch eine höhere Personalausstattung, um die Sprachförderung aller Kinder zu intensivieren.

Bei der Herkunft eines Kindes kommt es nicht allein auf die Elterngeneration an, sondern es sind auch die Großeltern zu berücksichtigen.

Hort
an der Grundschule Buchloe
Adolf – Müller – Straße 7
86807 Buchloe

Träger:
Stadt Buchloe
Rathausplatz 1
86807 Buchloe

Antrag auf Ermäßigung des Hortbeitrags für Alleinerziehende Elternteile im Hort - Jahr 2026/2027

Name des Kindes:	Geburtsdatum:
------------------	---------------

Name des personensorgeberechtigten Elternteils, bei dem das Kind mit Hauptwohnsitz gemeldet ist:
Anschrift:

Mit meiner Unterschrift bestätige ich,

- dass ich weder mit dem weiteren Elternteil des Kindes, noch mit einem anderen Lebenspartner in einem gemeinsamen Haushalt lebe.
- dass das oben genannte Kind mit Hauptwohnsitz bei mir gemeldet ist.
- dass ich jede Änderung hinsichtlich der in meinem Haushalt lebenden Personen unverzüglich dem Hortträger melden werde.

Mir ist bekannt, dass zu Unrecht gewährte Ermäßigungen zurückzuerstatten sind.

Nachfolgende Personen gehören meinem Haushalt an
(es sind verpflichtend alle im Haushalt lebenden Personen anzugeben):

1.	_____	_____	_____
	Name / Vorname	Geburtsdatum	Rechtsstand zum Alleinerziehenden Elternteil (z.B. Kind, Ehegatte, Lebensgefährte, Eltern, usw.)
2.	_____	_____	_____
	Name / Vorname	Geburtsdatum	Rechtsstand zum Alleinerziehenden Elternteil (z.B. Kind, Ehegatte, Lebensgefährte, Eltern, usw.)
3.	_____	_____	_____
	Name / Vorname	Geburtsdatum	Rechtsstand zum Alleinerziehenden Elternteil (z.B. Kind, Ehegatte, Lebensgefährte, Eltern, usw.)
4.	_____	_____	_____
	Name / Vorname	Geburtsdatum	Rechtsstand zum Alleinerziehenden Elternteil (z.B. Kind, Ehegatte, Lebensgefährte, Eltern, usw.)

Weitere dem gemeinsamen Haushalt angehörende Personen bitte auf der Rückseite aufführen.

Buchloe, den

Unterschrift des alleinerziehenden Elternteils

Vor- und Familienname des Kindes: _____

Nutzung des Schulbusses für die Mittagsfahrt von der Meinrad – Spieß – Grundschule zum Hort an der Comenius – Grundschule, im Hortjahr 2026/2027

Kinder der Meinrad – Spieß – Grundschule können für die Mittagsfahrt zum Hort an der Comenius – Grundschule den Schulbus nutzen. Für den Nachhauseweg vom Hort haben die Eltern selbst Sorge zu tragen.

Hinweise:

I.) Kinder der Meinrad – Spieß – Grundschule mit Wohnsitz in Buchloe - Honsolgen:

Kinder mit Wohnsitz in Honsolgen erhalten von der Schule eine Schülerfahrkarte für die Fahrt zwischen Honsolgen und der Meinrad–Spieß–Grundschule. Diese Schülerfahrkarte kann auch für die Mittagsfahrt von der Meinrad–Spieß–Grundschule zum Hort an der Comenius–Grundschule genutzt werden. Ein zusätzlicher Fahrschein zum Hort ist somit für die Honsolgener Kinder nicht erforderlich.

II.) Kinder der Meinrad – Spieß – Grundschule mit Wohnsitz in der Stadt Buchloe:

Kinder mit Wohnsitz in der Stadt Buchloe (ohne Schülerfahrkarte) benötigen für die Mittagsfahrt zum Hort eine Fahrkarte.

Die Busfahrkarte wird von der Stadt Buchloe bei der Verkehrsgesellschaft Kirchweihthal beantragt und dann von der Schule ausgegeben.

Die an die Verkehrsgesellschaft Kirchweihthal zu entrichtenden Fahrtkosten trägt für diese Buchloer Kinder die Stadt Buchloe. Die Fahrkarte ist Eigentum der Stadt Buchloe und unaufgefordert zurückzugeben, sobald das Kind aus dem Hort ausscheidet oder nicht mehr die Meinrad – Spieß – Grundschule besuchen wird. Bei Verlust oder Beschädigung sind die Kosten für die Ersatzbeschaffung der Fahrkarte an die Stadt Buchloe zu erstatten.

Zur Anmeldung der Busnutzung, bitte zutreffendes ankreuzen:

- hiermit melde ich mein oben genanntes Kind für das Hort-Jahr 2026/2027 zur Nutzung des Schulbusses für die Mittagsfahrt von der Meinrad – Spieß – Grundschule zum Hort an der Comenius-Grundschule an.
- mein Kind wohnt in der Stadt Buchloe** und wird erstmalig ab September 2026 für die Mittagsfahrt von der Meinrad – Spieß – Grundschule zum Hort den Bus nutzen. Die für die Mittagsfahrt erforderliche Fahrkarte wird hiermit beantragt.
- mein Kind wohnt in Honsolgen** und kann somit für die Mittagsfahrt zum Hort die Schülerfahrkarte nutzen, die von der Schule zur Nutzung für die Fahrt zwischen Honsolgen und Schule ausgehändigt wird.
- mein Kind hat bereits im Schuljahr 2026/2027 den Bus genutzt** und benötigt somit keine neue Fahrkarte, da diese auch 2026/2027 weiterhin gültig ist.

Ort, Datum

Unterschrift der Eltern / Personensorgeberechtigten

Sehr geehrte Eltern, sehr geehrte Personensorgeberechtigte,

zum 01.03.2020 ist das neue Masernschutzgesetz in Kraft getreten. Ziel des Gesetzes ist es, Kinder (und auch Erwachsene) wirksam vor Masern zu schützen.

Sie als Eltern/Personensorgeberechtigte sind verpflichtet nachzuweisen, dass bei Ihrem Kind ab Vollendung des ersten Lebensjahres ein Impfschutz gegen Masern besteht, der den Empfehlungen der ständigen Impfkommission entspricht, Ihr Kind immun gegen Masern ist oder Ihr Kind aus medizinischen Gründen (medizinischen Kontraindikation) nicht gegen Masern geimpft werden kann.

Sollte dieser Nachweis nicht zum ersten Betreuungstag vorliegen, ist die Leitung gesetzlich verpflichtet, die Daten Ihres Kindes an das zuständige Gesundheitsamt weiterzuleiten. Dieses entscheidet dann über das weitere Vorgehen. Das Gesundheitsamt kann auch entscheiden, dass das jeweilige Kind nicht weiter in der Einrichtung betreut werden darf. Das gleiche gilt, wenn aus dem Nachweis hervorgeht, dass der Impfschutz noch nicht vollständig ist oder erst zu einem späteren Zeitpunkt erfolgen kann.

Zum Nachweis über den Impfstatus erhalten Sie ein entsprechendes Formular.

Bitte lassen Sie dieses von einem Arzt ausfüllen und geben Sie dieses zusammen mit Ihren Anmeldeunterlagen für das kommende Hort-Jahr, mit Unterschrift und Stempel des Arztes versehen, bei der Einrichtungsleitung im Hort ab.

Wir weisen darauf hin, dass mögliche Kosten für den ärztlichen Nachweis von Ihnen zu tragen sind.

Alternativ kann auch der Impfausweis im Original der Einrichtungsleitung vorgelegt werden. Die Einrichtungsleitung nimmt dann eine Kopie vor, aus der ersichtlich ist, dass bei Ihrem Kind die zwei erforderlichen Masernimpfungen durchgeführt wurden. Auf dem Nachweis muss eindeutig der Name des Kindes und die Bestätigung zum Impfstatus ersichtlich sein. Deshalb können nur Kopien vom Impfausweis akzeptiert werden, wenn diese zusammen mit dem Original des Impfausweises der Einrichtungsleitung vorgelegt werden, die dann die Übereinstimmung der Kopie mit dem Original, mittels Unterschrift bestätigen wird.

Bitte beachten Sie, dass es sich bei der Nachweispflicht um eine gesetzliche Regelung handelt, zu deren Einhaltung die Einrichtungsleitung zwingend gesetzlich verpflichtet ist. Ein Abweichen hiervon ist nicht möglich. Achten Sie daher auf pünktliche Rückgabe des Nachweises über den Impfstatus, um einen Ausschluss Ihres Kindes aus der Einrichtung oder ein mögliches Bußgeld zu vermeiden.

Vielen Dank für Ihr Verständnis!

Ärztliches Zeugnis

über das Bestehen eines Impfschutzes gegen Masern
zur Aufnahme in eine Gemeinschaftseinrichtung (Kindertageseinrichtung).

Hiermit bescheinige ich, dass bei

Name, Vorname des Kindes

Geburtsdatum

- keine Masernimpfung durchgeführt wurde.
- eine Masernimpfung durchgeführt wurde.
- zwei Masernimpfungen durchgeführt wurden.
- Masernimmunität vorliegt oder aufgrund einer medizinischen Kontraindikation dauerhaft nicht geimpft werden kann.
- aufgrund einer med. Kontraindikation vorübergehend nicht geimpft werden kann.

Ort, Datum, Stempel, Unterschrift des Arztes

Anleitung für Kindertagesstätten-Leitungen:

- **Keine Masernimpfung:** Aufnahme nur möglich, wenn das Kind noch keine 12 Monate alt ist.
- **Eine Masernimpfung:** Aufnahme nur möglich, wenn das Kind noch keine zwei Jahre alt ist.

Für Hortleitungen zu beachten:

- **Zwei Masernimpfungen:** Aufnahme möglich. Vollständiger Masernimpfschutz. Keine Meldung an das Gesundheitsamt.
- **Falls Masernimmunität vorliegt, oder aufgrund einer medizinischen Kontraindikation dauerhaft nicht geimpft werden kann:** Aufnahme möglich. Keine Meldung an das Gesundheitsamt.
- **Falls aufgrund einer medizinischen Kontraindikation vorübergehend nicht geimpft werden kann.** Aufnahme möglich. Meldung an das Gesundheitsamt.